



---

# TRAVAILLER EN MODE PROJET

---

Documentation



## Sommaire

Presentation de Trello .....	2
Mise en place du Trello .....	2
Utilisation de Trello .....	4

## PRESENTATION DE TRELLO

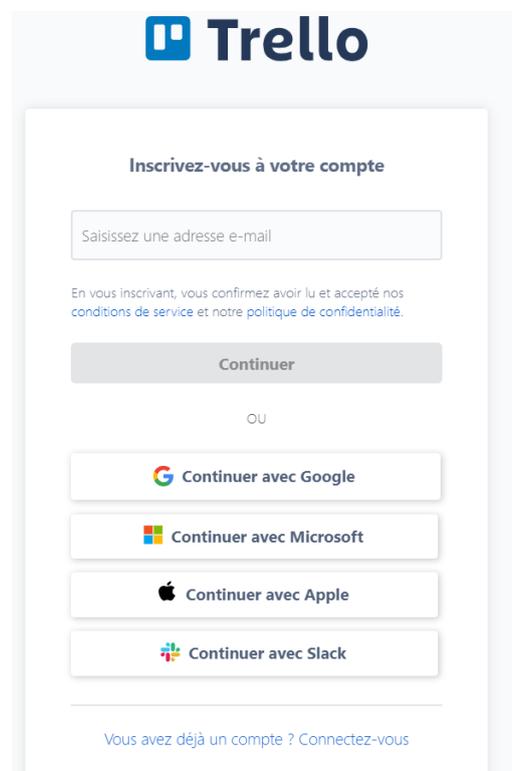
Trello est un outil de gestion de projet en ligne, il est utilisé par beaucoup de professionnel du monde de l'informatique. Lancé en 2011, elle se base sur une organisation des projets en planches listant des cartes, chacune représentant des tâches. Les cartes sont assignables à des utilisateurs et sont mobiles d'une planche à l'autre, traduisant leur avancement.

## MISE EN PLACE DU TRELLO

Afin de pouvoir mettre en place notre Trello nous avons dû prendre en compte notre cahier des charges, afin de pouvoir réunir toutes les informations nécessaires qui permettront de départager les différentes fonctionnalités du projet Bataille Naval que j'utiliserai pour la présentation.

Maintenant que nous avons lister les fonctionnalités, nous allons pouvoir commencer par se créer un compte sur Trello. Pour ce faire, je vous donne rendez via l'url suivante :

<https://trello.com/signup>



The image shows the Trello sign-up page. At the top, the Trello logo is displayed. Below it, the heading "Inscrivez-vous à votre compte" is centered. There is a text input field with the placeholder "Saisissez une adresse e-mail". Below the input field, a line of text states: "En vous inscrivant, vous confirmez avoir lu et accepté nos conditions de service et notre politique de confidentialité." Below this text is a grey "Continuer" button. Underneath the button is the word "OU". There are four social login buttons: "Continuer avec Google" (with the Google logo), "Continuer avec Microsoft" (with the Microsoft logo), "Continuer avec Apple" (with the Apple logo), and "Continuer avec Slack" (with the Slack logo). At the bottom of the form, there is a link: "Vous avez déjà un compte ? Connectez-vous".

Une fois que vous êtes inscrit vous allez devoir configurer votre espace de travail

## Trello



### Configurons votre espace de travail

Votre espace de travail Trello est l'emplacement où vous et vos collaborateurs pouvez organiser et faire avancer les choses rapidement.

**Donnez un nom à votre espace de travail**

**Envoyer des invitations par e-mail**

[Continuer](#)

Maintenant que votre espace de travail est créé vous allez devoir créer un nouveau tableau pour ce faire cliquer sur créer votre premier tableau.

- Tableaux
- Modèles
- Accueil

Espaces de travail +

- E Espace de travail Trello** ^

- Tableaux**
- À la une
- Vues
- Membres
- Paramètres



Les tableaux sont le centre de Trello. Sur un tableau, vous pouvez déplacer des cartes entre les listes pour que les projets, les tâches et autres soient sur la bonne voie.

[Créer votre premier tableau](#)

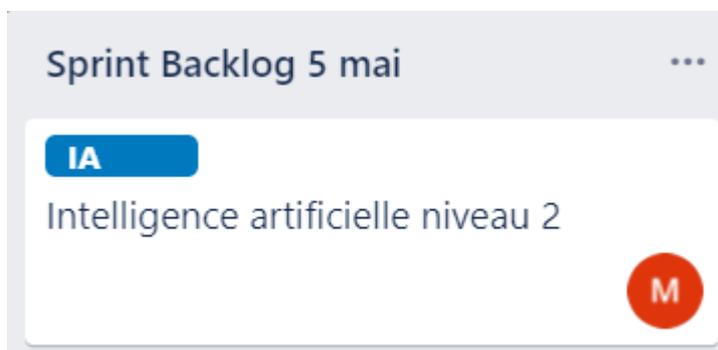
Maintenant que votre tableau est créé, il va falloir que vous insérer des listes afin de différencier les différentes étapes de production. Voici quelques exemples de listes :



Une fois tous ceci fait, votre tableau Trello est fin prêt à être utiliser, il ne vous reste plus qu'à inviter les principaux concerner à rejoindre le tableau et l'utiliser.

## UTILISATION DE TRELLO

Après avoir fait toute la mise en place, que tout le monde a été invité et vos listes ont été créées, il va falloir écrire toutes les cartes concernant les fonctionnalités à faire puis de les répartir aux différents membres du projet. J'ai donc créé une première carte que j'ai appelé « Intelligence artificielle niveau 2 » j'ai attribué cet tâche à une personne de mon groupe, et elle a une étiquette de couleur bleu ayant comme intitulé IA.



Voilà plusieurs cartes ont été créé. Si je veux déplacer ma carte intelligence je dois la faire glisser.

